

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTÈRE DE LA FONCTION PUBLIQUE
ET DE LA REFORME ADMINISTRATIVE

DIRECTION DE LA GESTION DES CARRIERES

SUB-DIRECTION DES PERSONNELS FONCTIONNAIRES

SERVICE DES PERSONNELS SOCIAUX

BUREAU DES POSITIONS

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF THE PUBLIC SERVICE
AND ADMINISTRATIVE REFORM

DEPARTMENT OF CAREER MANAGEMENT

SUB-DEPARTMENT OF ESTABLISHED PERSONNEL

SOCIAL PERSONNEL SERVICE

STATUS BUREAU

N° 518/27/021 MINFOPRA/DGC/SDPF/SPS/BPO

Yaoundé, le 13 JUL 2020

BORDEREAU RECAPITULATIF DES PIÈCES A FOURNIR
MAIL ENCLOSURE SLIP OF REQUIRED DOCUMENTS
A/To
MONSIEUR LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE

06 DOSSIERS INCOMPLETS - TECHNICIENS MEDICO-SANITAIRE (B1)

N° d'ordre	NOMS ET PRENOMS	CADRE	PIECES A FOURNIR	OBSERVATIONS
01	Charlotte FONUYUY	TM-S/AM	<ul style="list-style-type: none">- 02 fiches de renseignements signées d'une autorité administrative compétente;- Copie conforme du diplôme de Probatoire ou du GCE/OL certifiée ;- Copie conforme du diplôme de Technicien Médico-sanitaire certifiée ;- Attestation de présentation de l'original desdits diplômes certifiée- Bulletin de visite médicale.	L'intéressée a joint : -un GCE/AL ; - un communiqué de publication des résultats d'examen de certification pour la formation des personnels médico-sanitaires
02	ABESSOLO ZANG Pierre Fourier	TM-S/Kt	<ul style="list-style-type: none">- 02 fiches de renseignements signées d'une autorité administrative compétente;- Bulletin de visite médicale.	
03	MONEMVELE ETOUA Gaelle	TM-S/Sc.Ph	<ul style="list-style-type: none">- 02 fiches de renseignements signées d'une autorité administrative compétente;- Copie conforme de l'acte de mariage certifiée ;	L'intéressé a joint une copie de son Baccalauréat

			<ul style="list-style-type: none"> - Extrait de casier judiciaire établi par la juridiction du lieu de naissance ; - Copie conforme du diplôme de Probatoire certifiée ; - Attestation de présentation de l'Original du diplôme de Probatoire ; - Bulletin de visite médicale.
04	TAFAM DJIAKOU Saquert Bosice	TM-S/Kt	<ul style="list-style-type: none"> - 02 fiches de renseignements signées d'une autorité administrative compétente; - Bulletin de visite médicale.
05	VAGNEWOM Nadia Idylle	TM-S/AM	<ul style="list-style-type: none"> - 02 fiches de renseignements signées d'une autorité administrative compétente; - Copie conforme de l'acte de mariage certifiée ; - Bulletin de visite médicale.
06	BESSEM Ronald Lache	TM-S/AM	<ul style="list-style-type: none"> - 02 fiches de renseignements signées d'une autorité administrative compétente; - Attestation de présentation de l'original du diplôme de GCE/OL ; - Bulletin de visite médicale.

AMPLIATIONS

- MINFOPRA/DGC
- SG/MINFOPRA
- DELREG/MINFOPRA

Pour le Ministre de la Fonction Publique
et de la Réforme Administrative
et par Délégation,
Le Directeur de la Gestion des Carrières

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
MINISTRE DE LA FONCTION PUBLIQUE
ET DE LA REFORME ADMINISTRATIVE
Direction de la Gestion des Carrières

Hervé Brice
Administrateur Civil Principal